


**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ детский сад № 5 «Теремок»**

Республика Бурятия, Джидинский район, с. Петропавловка, ул. Свердлова, 51
тел.:8(30134)41-7-45, e-mail: dsteremok_petropavlovka@govrb.ru

ПРИНЯТО:
на педагогическом совете
Протокол № 1
от « 08 » 12 2023г.

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующим МАДОУ
детский сад № 5 «Теремок»


Н.Б. Цыренжапова/
Приказ № 61 от 30.08.2023г.



**Дополнения и изменения в программу развития муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Теремок»
на 2023 -2026 г. в соответствии с ФОД ДО**

с. Петропавловка
2023 г.

Изменения и дополнения в Программу развития МАДОУ детский сад № 5 «Теремок» на 2023-2026 гг.

На основании приказа МАДОУ детский сад №5 «Теремок» от 20.02.2023 г. №__ «О внесении изменений и дополнений внести в Программу развития муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 5 «Теремок» на 2023-2026 годы» внести в Программу развития МАДОУ детский сад №5 «Теремок» внести изменения в Паспорт Программы развития МАДОУ детский сад №5 «Теремок» в раздел задачи следующее содержание «Внедрение в воспитательно- образовательный процесс ДОУ ФОП ДО», а в раздел ожидаемые результаты следующее содержание «Достижение повышения качества обучения и воспитания дошкольников в условиях модернизации образования в рамках ФГОС ДО, реализация ФОП ДО, а также современных технологий воспитания и образования дошкольников».

Дополнить Раздел III. Концепция и стратегия развития детского сада. В подразделе «Основными целевыми установками дошкольного образовательного учреждения должны стать: следующее содержание: Реализация образовательной программы, разработанной в соответствии с ФОП ДО, обеспечивающей равные стартовые возможности для всех детей раннего и дошкольного возраста, в общеразвивающих группах.

1. Дополнить таблицу «Паспорт программы» следующим содержанием:

Основания для разработки программы	<ul style="list-style-type: none">- статья 67.1 Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020) https://clck.ru/32nHkt- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 29.12.2022) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., от 04.08.2023г) https://clck.ru/TMVi4- Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» https://clck.ru/34Fatr- Указ Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей» https://clck.ru/35AHxA- Указ Президента Российской Федерации от 02.07.2021 №400 «О стратегии национальной безопасности Российской Федерации» http://www.kremlin.ru/acts/bank/47046- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 25.11.2022г. №1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования» https://clck.ru/34d4Cz- Приказ Минпросвещения России от 8 ноября 2022года №955 «О внесении изменений в некоторые приказы Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации, касающиеся федеральных государственных образовательных стандартов общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)» (зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 года №72264) https://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/406215349/
---	---

Цель	Совершенствование в ДОУ интегративного образования в соответствии с ФГОС ДО, с требованиями федеральной образовательной программы дошкольного образования (далее – ФОП ДО), реализующих право каждого ребенка на качественное дошкольное образование, полноценное развитие в период дошкольного детства, как основы успешной социализации и самореализации.	
Задачи Программы	<p>1. Осуществить переход на ФОП ДО с 01.09.2023, обеспечивая эффективную работу ДОУ в современных условиях при решении задач, определенных в ФГОС ДО, ФОП ДО, профессиональном стандарте для педагогов дошкольного образования.</p> <p>2. Создавать условия для формирования эффективной образовательной среды в дошкольной организации с целью разностороннего развития воспитанников в период дошкольного детства с учетом возрастных и индивидуальных особенностей на основе духовно-нравственных ценностей российского народа, исторических и национально-культурных традиций.</p> <p>3. Внедрение пакета типовых документов дошкольной образовательной организации в соответствии с требованиями федеральной образовательной программы.</p>	
Ожидаемые конечные результаты реализации Программы	<p>1. Созданы оптимальные материально-технические, кадровые и организационно методические условия организации образовательного процесса в дошкольной организации в соответствии с требованиями ФОП ДО.</p> <p>2. Предметно – пространственная образовательная среда отвечает современным требованиям, обновлена безопасным оборудованием и инвентарем с учетом особенностей каждого возрастного периода в соответствии с ФГОС дошкольного образования и требованиями ФОП ДО.</p> <p>3. Расширено взаимодействие с социумом и сетевым окружением дошкольной организации.</p>	
Риски	Прогнозируемые риски	Способы предупреждения
	Возникновение трудностей у педагогов реализующих ФОП ДО.	Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работникам по вопросам применения ФОП ДО, организация образовательной платформы, ресурсов для онлайн взаимодействия, организация научно-практических семинаров, тренингов, работы педагогических мастерских конкурсов профессионального мастерства, мастер - классов. Пополнение базы методической литературы.
	Низкая компетентность родителей (законных представителей).	Разработка способов трансляции педагогических находок и методических приёмов педагогической деятельности, организация и проведение разнообразных мероприятий, в том числе и онлайн- взаимодействия.

	Недостаточная информированность населения об образовательных услугах.	Выпуск информационной продукции, освещение вопросов через социальные сети (VK, Одноклассники сайт ДОУ), встреча с родителями (законными представителями).
	Значительные затраты времени.	Организация сетевого Взаимодействия участников Программы, эффективное распределение функциональных обязанностей.
	Недостаточное методическое и игровое оснащение по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.	Приобретение методических пособий в соответствии с требованиями ФОП ДО. Организации эффективной образовательной среды с целью развития и приобщения детей к духовно-нравственным и социокультурным ценностям российского народа.

Внести дополнения в Раздел V. Действия по реализации Программы Развития на 2023-2026г.г. следующий подраздел

Задача	Направление деятельности	Срок	Ответственные
Внедрение в воспитательно-образовательный процесс ДОО образовательную программу, разработанную по ФОП ДО.	1. Создание творческой группы для мониторинга и анализа образовательной программы МАДОУ детский сад №5 «Теремок» по подготовке к разработке по ФОП ДО;	Январь 2023г	Заведующий, старший воспитатель
	2. Обсуждение проекта образовательной программы МАДОУ детский сад №5 «Теремок» на педагогическом совете; Разработать и привести в соответствие комплекс условий по реализации образовательной программы ФОП ДО (нормативно-правовую, материально-техническую базы, кадровый потенциал, мотивационные компоненты ресурсного обеспечения образовательного процесса);	Август 2023г.	Заведующий, старший воспитатель
	3. Продолжить изучение ФОП дошкольного образования с помощью активных форм работы (конференций, консультаций, семинаров) Продолжить самоанализ выполнения Образовательной программы МАДОУ детский сад №5 «Теремок» на соответствие ФОП ДО и ФГОС дошкольного образования;	2023-2024гг 2023 -2026 г.	Заведующий, старший воспитатель
	4. Познакомить родителей (законных представителей	Март-май 2023 Сентябрь 2023г	Заведующий, старший воспитатель

	воспитанников) с ФОП ДО. Провести Родительские собрания: «О роли родителей в реализации образовательной Программы по ФОП ДО»; 5. Разместить на сайте детского сад и в группе в контакте Образовательную МАДОУ детский сад №5 «Теремок и отражать ход её реализации.	Сентябрь 2023	
--	--	------------------	--

План-график мероприятий, направленных на поэтапный переход ДОУ к реализации ФОП ДО.

Мероприятие	Срок	Исполнитель	Результат
1. Организационно-управленческое обеспечение			
Проведение педагогических советов, посвященных вопросам внедрения ФОП ДО в образовательный процесс	Февраль, август	Заведующий, старший воспитатель	Протоколы
Создание рабочей группы по внедрению ФОП ДО	март	Рабочая группа	Приказ о создании рабочей
Проведение экспертизы ООП ДОУ с использованием чек-листов на соответствие требованиям ФОП ДО	апрель	Рабочая группа педагогов	Отчет
Мониторинг РППС	май	Рабочая группа	Аналитическая справка
Составление проекта ОП ДОУ с учетом ФОП ДО	Май-июль	Рабочая группа педагогов	Проект программы
2. Нормативно-правовое обеспечение			
Сформировать банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	Февраль-май	Руководитель рабочей группы	Банк данных нормативно-правовых документов
Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФОП	Февраль-май	Рабочая группа педагогов	Листы ознакомления
Внесение изменений в Программу развития ДОУ	Август	Заведующий, руководитель рабочей группы	Приказ о внесении изменений в программу развития Образовательной организации

Издать приказ об утверждении новой ОП ДО в соответствии с ФООП ДО и использовании ее при осуществлении воспитательно-образовательной деятельности	Август	Заведующий	Приказ
Издать приказы об утверждении актуализированных в соответствии с требованиями ФООП ДО локальных актов детского сада в сфере образования	По необходимости	Заведующий	Приказы
3. Кадровое обеспечение			
Проанализировать профессиональные затруднения педагогических работников по вопросам перехода на ФООП ДО	Май-сентябрь	Старший воспитатель	Опросные листы
Повышение квалификации педагогов по вопросам применения ФООП ДО (КПК, вебинары)	Май-июнь	Старший воспитатель	Документы о повышении квалификации
4. Методическое обеспечение			
Адаптировать для пед. коллектива методические материалы Мипросвещения по сопровождению реализации федеральной программы образования ДО	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для пед. коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации федеральной рабочей программы воспитания федерального календарного плана	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Адаптировать для пед. коллектива методические материалы Мипросвещения методические материалы по сопровождению реализации программы коррекционно-развивающей работы	Апрель - август	Члены рабочей группы (в рамках своей компетенции)	Методические материалы
Обеспечить для педагогических работников консультационную помощь по вопросам применения ФООП ДО	Февраль – август	старший воспитатель	Рекомендации, методические материалы и т. п.
5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФООП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских Собраний

Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	старший воспитатель	Информация на стенде
6. Финансовое обеспечение			
Провести анализ учебно-методического комплекта к обновленной ОП с целью выявления дефицитов.	Июнь	старший воспитатель	Аналитическая справка с итоговым перечнем необходимых методических материалов

5. Информационное обеспечение			
Провести родительские собрания, посвященные применению ФОП ДО	Май, сентябрь	Педагоги групп	Протоколы родительских Собраний
Разместить ФОП ДО на сайте детского сада	Сентябрь	Ответственный за сайт	Информация на сайте
Оформить и регулярно обновлять информационный стенд по вопросам применения ФОП ДО в методическом кабинете	В течение года	Заместитель заведующего	Информация на стенде
6. Финансовое обеспечение			

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 98160421728937443086516107854325912870385464080

Владелец Цыренжапова Надежда Борисовна

Действителен с 23.10.2023 по 22.10.2024